|  |  |
| --- | --- |
| Landeslehrerprüfungsamt  - Außenstelle beim Regierungspräsidium Karlsruhe -  Postfach  76247 Karlsruhe  **Hinweis:**  Es müssen **sechs** getrennt voneinander besuchbare Unterrichtsstunden angegeben werden. Im Themenverteilungsplan können auf Grund der Gesamtdauer der Prüfung, der Vergleichbarkeit und der Prüfungsgerechtigkeit nur Einzelstundenplanungen bzw. -themen vorgesehen werden. Sofern jedoch der Aspekt der Doppelstunde im zugrundliegenden Fach - bspw. aus fachdidaktischen oder schulorganisatorischen Gründen - wesentlich sein sollte, kann er in der mündlichen Darstellung sowie im Reflexionsgespräch thematisiert werden. **Bei einstündigen Fächern ist der Unterricht auf zwei Std./Woche zu erhöhen.** | **Überprüfung der Direkteinsteiger (L.i.A.)**  **Kurs D       Seminar (BS) Karlsruhe**  **- gehobener Dienst -** |

**Themenverteilungsplan für das Dokumentationsfach (Erstfach)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Für den 1. Prüfungszeitraum | **Lehrer/in i.A.** | |
|  | **Name:** |  |
|  | **Vorname:** |  |
|  | **Ausbildungsschule:** | |

**Thema der Dokumentation:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fach: | |  | | | Bemerkungen: |  |
| Berufsfeld: | |  | | |  |
| Klasse: | |  | | | Einzelberuf: |  |
| **Vollzeitunterricht  Teilzeitunterricht  Blockunterricht** | | | | | | |
| Lehrbuch / Lektüreausgabe: | | | | | | |
| Datum | Unterrichts-  tag (Mo-Fr) | | Dauer  (45 min) | Thema | | |
|  |  | |  |  | | |

Je ein Exemplar ist an den **Prüfungsausschussvorsitzenden** und an den **Ausbilder** zu senden.

**Es sind alle Unterrichtsstunden, die im Prüfungszeitraum unterrichtet werden, anzugeben!**

Die **sechs hervorgehobenen Stunden** (z.B. mit Sternchen) sind die für die Prüfung besuchbaren Stunden.

|  |  |
| --- | --- |
| Landeslehrerprüfungsamt  - Außenstelle beim Regierungspräsidium Karlsruhe -  Postfach  76247 Karlsruhe | **Überprüfung der Direkteinsteiger (L.i.A.)**  **Kurs D       Seminar (BS) Karlsruhe**  **- gehobener Dienst -** |

Stundenplan für das Dokumentationsfach (Erstfach)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Lehrer/in i.A.** | |
| Für den 1. Prüfungszeitraum | Name: |  |
| Vorname: |  |
| Ausbildungsschule: | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Montag | | | Dienstag | | | **Mittwoch** | | | **Donnerstag** | | | **Freitag** | | |
| Stunde | Beginn  Uhrzeit | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Je ein Exemplar ist an den **Prüfungsausschussvorsitzenden** und an den **Ausbilder** zu senden

|  |  |
| --- | --- |
| Landeslehrerprüfungsamt  - Außenstelle beim Regierungspräsidium Karlsruhe -  Postfach  76247 Karlsruhe  **Hinweis:**  Es müssen **sechs** getrennt voneinander besuchbare Unterrichtsstunden angegeben werden. Im Themenverteilungsplan können auf Grund der Gesamtdauer der Prüfung, der Vergleichbarkeit und der Prüfungsgerechtigkeit nur Einzelstundenplanungen bzw. -themen vorgesehen werden. Sofern jedoch der Aspekt der Doppelstunde im zugrundliegenden Fach - bspw. aus fachdidaktischen oder schulorganisatorischen Gründen - wesentlich sein sollte, kann er in der mündlichen Darstellung sowie im Reflexionsgespräch thematisiert werden. **Bei einstündigen Fächern ist der Unterricht auf zwei Std./Woche zu erhöhen.** | **Überprüfung der Direkteinsteiger (L.i.A.)**  **Kurs D       Seminar (BS) Karlsruhe**  **- gehobener Dienst –** |

**Themenverteilungsplan für das NICHT-Dokumentationsfach (Zweitfach)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Für den 2. Prüfungszeitraum | **Lehrer/in i.A.** | |
|  | **Name:** |  |
|  | **Vorname:** |  |
|  | **Ausbildungsschule:** | |

**Thema der gehaltenen Unterrichtseinheit:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fach: | |  | | | Bemerkungen: |  |
| Berufsfeld: | |  | | |  |
| Klasse: | |  | | | Einzelberuf: |  |
| **Vollzeitunterricht  Teilzeitunterricht  Blockunterricht** | | | | | | |
| Lehrbuch / Lektüreausgabe: | | | | | | |
| Datum | Unterrichts-  tag (Mo-Fr) | | Dauer  (45 min) | Thema | | |
|  |  | |  |  | | |

Je ein Exemplar ist an den **Prüfungsausschussvorsitzenden** und an den **Ausbilder** zu senden.

**Es sind alle Unterrichtsstunden, die im Prüfungszeitraum unterrichtet werden, anzugeben!**

Die **sechs hervorgehobenen Stunden** (z.B. mit Sternchen) sind die für die Prüfung besuchbaren Stunden.

|  |  |
| --- | --- |
| Landeslehrerprüfungsamt  - Außenstelle beim Regierungspräsidium Karlsruhe -  Postfach  76247 Karlsruhe | **Überprüfung der Direkteinsteiger (L.i.A.)**  **Kurs D       Seminar (BS) Karlsruhe)**  **- gehobener Dienst -** |

Stundenplan für das NICHT-Dokumentationsfach (Zweitfach)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Lehrer/in i.A.** | |
| Für den 2. Prüfungszeitraum | Name: |  |
| Vorname: |  |
| Ausbildungsschule: | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Montag | | | Dienstag | | | **Mittwoch** | | | **Donnerstag** | | | **Freitag** | | |
| Stunde | Beginn  Uhrzeit | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum | Klasse | Fach | Raum |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Je ein Exemplar ist an den **Prüfungsausschussvorsitzenden** und an den **Ausbilder** zu senden